

**Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w zakresie wykonywania stomatologicznych prac protetycznych dla Zakładu Lecznictwa
Ambulatoryjnego w Chrzanowie sp. z o.o.**

I. Uwagi wstępne:

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie zgodnie z ustawą z dnia 15.04.2011r o działalności leczniczej /tj. Dz.U z 2013 r poz. 217/ oraz ustawą z dnia 27.08.2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych /DZ.U 2008 nr 164 poz. 1027 z późn. zm. /
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie Udzielającemu Zamówienie oferty.
3. Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert, w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
 - Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę .
 - Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym oraz zawierać wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
 - Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
 - Konkurs ofert jest ważny jeśli wpłynie tylko jedna oferta spełniająca warunki konkursu.
 - Rozliczenia między Udzielającym Zamówienie a Przyjmującym Zamówienie będą prowadzone w PLN.

II. Przedmiot konkursu :

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonywanie stomatologicznych prac protetycznych wg. katalogu produktów jednostkowych dotyczących protetyki na potrzeby pacjentów, którym są udzielane świadczenia stomatologiczne w ramach podpisanych kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia /DZ.U 2013 poz.1462/, /DZ.U 2011 ,16 poz.77/, /DZ.U 2010, 149 poz.1003/, /DZ.U 2009, 211 poz.1638/, /DZ.U 2009, 140 poz.1144/ w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia stomatologicznego oraz z aktualnymi zarządzeniami Prezesa NFZ, oraz zgodnie z wykazem asortymentowo -cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWKO, spełniać wymagania określone w Zarządzeniu nr 16/2011/DSOZ/, 55/2010/DSOZ/, Prezesa NFZ dotyczące świadczeniobiorców realizujących świadczenia z zakresu stomatologii.

Prace protetyczne - protezy muszą być wykonywane w Pracowni protetycznej. Wykonawca musi posiadać kompetencje i wyposażenie do wykonania usługi. Przyjmujący zamówienie winni zapewnić ciągłość udzielania świadczeń. Odbiór wycisków z Poradni Stomatologicznych ZLA w Chrzanowie sp. z o.o. przez Przyjmującego Zamówienie winno się odbywać wg ustalonego harmonogramu po ustaleniu z lekarzem stomatologiem z którym Przyjmujący Zamówienie współpracuje. Dostarczanie gotowych protez do Poradni Stomatologicznych ZLA w Chrzanowie sp. z o.o. przez Przyjmującego Zamówienie winno się odbywać wg ustalonego harmonogramu po ustaleniu z lekarzem stomatologiem z którym Przyjmujący Zamówienie współpracuje.

Udzielenie minimum 12 miesięcznej gwarancji na wykonane protezy.

Posiadanie pisemnej deklaracji współpracy z lekarzem stomatologiem pracującym w ZLA w Chrzanowie sp. z o.o.

Planuje się udzielenie świadczeń z zakresu wykonywania stomatologicznych prac protetycznych

dla potrzeb pacjentów w Poradniach Stomatologicznych ZLA w Chrzanowie sp. z o.o. na ogólną ilość punktów 472 500, wykonywanie stomatologicznych prac protetycznych musi być wykonywane zgodnie z zgłoszonym harmonogramem.

W przypadku planowanej nieobecności Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zabezpieczenia zastępstwa w celu zapewnienia ciągłości realizacji umowy, w osobie lekarza o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, prowadzącego działalność gospodarczą i posiadającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Osoba zastępująca Przyjmującego Zamówienie musi uzyskać akceptację Udzielającego Zamówienia.

2. W zakres zamówienia wchodzi również świadczenia komercyjne dla pacjentów, którzy mają udzielane świadczenia odpłatnie, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej oraz zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Udzielającego zamówienia.

3. Przyjmujący Zamówienie nie może udzielać świadczeń medycznych, w innym podmiocie leczniczym których wykonywanie kolidowałoby z harmonogramem udzielania przez niego świadczeń w Zakładzie Lecznictwa Ambulatoryjnego w Chrzanowie sp. z o.o.

4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy z kilkoma oferentami w ramach jednego zakresu, zapewniając dostępność świadczeń zgodnie z podpisanymi umowami z Narodowym Funduszem Zdrowia.

5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dzielenia limitów punktowych w przypadku zawarcia umowy z kilkoma oferentami.

6. Ustala się limit punktów w okresie: I - XII. 2014r – w wysokości 472 500 punktów

III. Termin związania z ofertą oraz czas wykonania umowy .

- Oferent będzie związany ofertą w ciągu 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
- Umowa na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem zostanie zawarta na okres od dnia 02.01.2014 do dnia 31.12. 2014 roku.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym zgodnie z dostępnym wzorem .

2. Do oferty należy załączyć :

a) Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia wraz z informacją, że nie zgłasza do niego żadnych zastrzeżeń oraz z przepisami ustawy z dnia 15.04.2012 o działalności leczniczej /Dz.U 2011 nr 112 poz. 654 z późn.zm. /

b) Kserokopię dokumentów potwierdzających kwalifikację do udzielania świadczeń zdrowotnych ,takich jak : dyplom ukończenia uczelni, specjalizacje, prawo wykonywania zawodu oraz inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia.

c) polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami lub oświadczenie oferenta o zawarciu takiej polisy z obowiązkiem przedłożenia jej w dniu podpisywania umowy.

d) kopie wpisu do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą (księga rejestrowa) wraz z dokumentami potwierdzającymi nadanie numeru NIP i REGON

e) Kopię aktualnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku na jakie składana jest oferta.

f) kopię aktualnego orzeczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych.

g) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa i za przestępstwa w związku w wykonywanym

zawodem lekarza oraz o braku toczących się postępowań karnych przeciwko oferentowi.

3. Oferent współpracujący na dzień ogłoszenia konkursu z Udzielającym zamówienie, składają pisemne oświadczenie potwierdzone przez pracownika kadr ZLA w Chrzanowie sp. z o.o. potwierdzające fakt posiadania dokumentów wymienionych w punkcie IVp.2 b,d "Opis sposobu przygotowania oferty" przez Udzielającego zamówienie. W przypadku braku dokumentów wymienionych w pkt.IV oferent zobowiązany jest do ich złożenia .

4. Oferty należy składać wraz z załącznikami w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem :
„Konkurs Ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania stomatologicznych prac protetycznych”

5) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6) Ofertę oraz wszelkie załączniki należy sporządzić w języku polskim .

7) Każdą stronę oferty podpisuje Oferent

8) Oferent może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Udzielającego zamówienie przed upływem terminu składania ofert..

9) Dokumenty wymienione w pkt.IVp.2 mogą być przedłożone w formie kopii, poświadczonej „za zgodność z oryginałem” -datą, podpisem ,pieczętką) przez Oferenta

10) W przypadku, gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty. Wezwania dokonuje się pisemnie za pomocą poczty e-mail.

11) Do konkursu mogą przystąpić jedynie podmioty, które w zakresie działalności mają świadczenie usług stomatologicznych protetycznych.

12) Cena wpisywana do formularza oferty winna być podana do dwóch miejsc po przecinku w PLN

V. Kryteria oceny ofert

1. Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo do ustalenia kryteriów wyboru oferty w danym konkursie .

2. Dokonując wyboru ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

- cena za udzielenie świadczeń 90%
- ciągłość usług -10% (świadczenie usług medycznych przez Oferenta na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienie w okresie 2011,2012 zgodnie z zawartymi umowami)

Objaśnienia do wyliczenia oceny oferty :

Ocena ceny = cena najniższa oferty z danego zakresu : cena oferty badanej x 90

Objaśnienia do wyliczenia kryterium ciągłości usług:

- świadczenie usług medycznych na rzecz pacjentów Przyjmującego zamówienie w okresie 2011,2012, zgodnie z zawartymi umowami -10 pkt
- świadczenie usług medycznych na rzecz pacjentów Przyjmującego zamówienie w okresie jednego w wymienionych roczników zgodnie z zawartymi umowami - 5 pkt.

Ocena końcowa zostanie wyliczona wg wzoru:

Ocena końcowa = ocena ceny + liczba punktów za ciągłość usług

Udzielający zamówienie odrzuca oferty które nie uzyskają 60 pkt. w ocenie końcowej.

VI. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 23.12.2013 godz.12.00 w Sekretariacie ZLA w Chrzanowie sp. z o.o. ul.Sokoła19 II piętro
2. Szczegółowe zasady postępowania komisji konkursowej określa „Regulamin przeprowadzania konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Lecznictwa Ambulatoryjnego w Chrzanowie sp. z.o.o

VII. Rozstrzygnięcie konkursu ,warunki zawarcia umowy.

1. Rozstrzygnięcie Konkursu ofert ogłasza się w miejscu określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert.
2. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający Zamówienie wskazuje termin podpisania umowy.
3. Jeżeli wartość złożonych ofert przewyższa kwotę ,którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu to postępowanie unieważnia się.

VIII.. Środki odwoławcze

- 1.W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania ,oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczenia zdrowotnego ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika ,że jest on bezzasadny.
4. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nie uwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia .
5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 6.Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego Zamówienie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienie.

IX. Postanowienia końcowe.

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienie.

Komisja konkursowa :

.....
.....
.....